

DEPOSITO NOMINATIVO DI PRESTITO SOCIALE

FOGLIO INFORMATIVO ANALITICO n. 1 in vigore dal 1° gennaio 2025

*Il Foglio informativo analitico non costituisce offerta al pubblico a norma dell'art. 1336 del Codice civile.**Il rapporto di Prestito da soci è disciplinato dall'apposito Regolamento approvato dall'Assemblea Straordinaria dei Delegati del 23 luglio 2021, disponibile presso quest'ufficio.***La raccolta è riservata ai Soci di Unicoop Firenze S.C.,**

persone fisiche residenti nel territorio dello Stato che risultino iscritti nel libro soci da almeno tre mesi. La raccolta del prestito sociale è effettuata esclusivamente per il conseguimento dell'oggetto sociale. Il deposito è intestato al solo socio prestatore, è personale e non può essere trasferito o ceduto. Il socio titolare può nominare un unico delegato per il compimento delle sole operazioni di prelievo e versamento.

Il rapporto si estingue per recesso, esclusione o decesso del socio.

Non sono ammessi rapporti di prestito a saldo zero.

Operatività:

Il socio prestatore può sempre rivolgersi alla sezione di prestito per ogni informazione e per compiere operazioni sul proprio libretto, nel rispetto dei vincoli e limiti stabiliti. Inoltre, su richiesta, il socio prestatore potrà attivare l'area riservata di Prestito Sociale WEB (per la disciplina completa del servizio area web Prestito sociale, si rimanda al relativo foglio informativo analitico del 12 gennaio 2023). Il socio, inoltre, ha facoltà di scegliere tra:

- **libretto cartaceo:** all'apertura del deposito, viene consegnata una scheda nominativa di prestito su cui sono annotate, esclusivamente da parte del personale autorizzato di Unicoop Firenze S.C., tutte le operazioni compiute. Non è ammessa ogni diversa annotazione. In caso di smarrimento, distruzione, sottrazione o violazione della scheda, il socio si impegna a darne immediata comunicazione alla Cooperativa e a sporgere formale denuncia all'autorità competente. La Cooperativa, al ricevimento della comunicazione da parte del socio provvederà al blocco della scheda e, trascorsi 10 giorni, ne emetterà una nuova.

- **Libretto dematerializzato:** in questo caso, all'apertura del deposito, non sarà rilasciata la scheda nominativa cartacea. Il socio può scegliere il supporto dematerializzato all'apertura del deposito oppure richiederlo successivamente, anche nel caso posseda già la scheda nominativa cartacea.

La scelta del libretto dematerializzato impone l'obbligo da parte del socio di attivazione del servizio Prestito Sociale WEB.

Ammontare complessivo massimo del Prestito per ciascun socio (L.59/92 e successive variazioni) €38.000,00 (trentottomila euro) come determinato dal Consiglio di Gestione nella riunione del 3 dicembre 2024.

Tasso di interesse:

1,30% lordo (0,96% al netto delle ritenute fiscali vigenti - attuale 26%).

Calcolo interessi: gli interessi vengono calcolati con riferimento all'anno civile, dal giorno del versamento al giorno del prelevamento.

> in caso di estinzione del Prestito in corso d'anno, gli interessi vengono calcolati fino al giorno precedente l'interruzione del rapporto.

> in caso di estinzione per morte gli interessi vengono calcolati fino al giorno della cessazione del rapporto sociale (data del decesso).

Capitalizzazione interessi:

gli interessi calcolati al 31 dicembre di ogni anno, al netto della ritenuta fiscale vigente - attuale 26% - vengono accreditati sul deposito di Prestito sociale il 1° gennaio dell'anno successivo.

Se per effetto dell'accREDITAMENTO degli interessi il Prestito supera il limite massimo depositabile consentito per ciascun socio, l'eccedenza cessa di produrre interessi e viene restituita al socio.

MODALITÀ OPERATIVE OPERAZIONI DI VERSAMENTO E PRELEVAMENTO

Versamenti: i versamenti possono essere effettuati in contanti (nei limiti previsti dal D. Lgs.231/2007 ed eventuali successive modifiche e/o integrazioni), in assegni e bonifico.

Valuta:

> valuta versamento in contanti: il giorno dell'operazione
> valuta versamento assegni: il giorno dell'operazione
> valuta versamento con bonifico: data valuta indicata dalla banca alla ricezione del bonifico nella Tesoreria di Unicoop Firenze S.C.

Disponibilità:

> assegni circolari bancari e postali: disponibilità il giorno dell'operazione
> assegni bancari e postali: disponibilità dopo 25 giorni dall'operazione.

Prelevamenti e preavviso: i prelevamenti possono essere effettuati in contanti (nei limiti previsti dal D. Lgs.231/2007 ed eventuali successive modifiche e/o integrazioni), in assegno o bonifico, con un preavviso di almeno due giorni.

Il preavviso può essere effettuato personalmente alla sezione di Prestito sociale muniti di scheda nominativa di Prestito sociale, telefonicamente al Numero Verde 800.623.623, oppure tramite la propria area riservata di Prestito Sociale WEB.

Valuta:

- > prelevamento in contanti: il giorno dell'operazione
- > prelevamento in assegni: il giorno dell'operazione
- > prelevamento con bonifico: 4 giorni lavorativi successivi alla prenotazione.

Disposizioni in materia di utilizzo di assegni e denaro contante - Art. 49 del D.LGS 231/2007 e successive modificazioni: Nell'arco di 7 giorni potranno essere effettuati movimenti (prelievi e versamenti) in contanti e assegni trasferibili fino a complessivi 4999,99 euro.

I versamenti in assegno potranno essere effettuati:

- > con assegni non trasferibili emessi all'ordine di UNICOOP FIRENZE S.C.
- > con assegni trasferibili fino al limite di 999,99 euro e solo in prima gira.

I versamenti per importi pari o superiori a 5.000,00 euro potranno essere effettuati solo con assegni NON TRASFERIBILI intestati a UNICOOP FIRENZE S.C.

Spese:

Non sono previste spese per la tenuta del deposito di Prestito sociale.

Variazioni:

La Cooperativa informa i soci prestatori delle eventuali modifiche unilaterali delle condizioni, anche economiche e anche relative al tasso di interesse, con idonea comunicazione al domicilio comunicato dal socio e/o con altri mezzi, anche digitali, ritenuti idonei allo scopo.

Per ogni modifica in senso sfavorevole del tasso di interesse praticato sul Prestito sociale viene data comunicazione ai soci presso l'ultimo domicilio da essi reso noto oppure attraverso altri mezzi, anche telematici e/o digitali.

Entro quindici giorni dal ricevimento della predetta comunicazione, ciascun socio ha facoltà di recedere dal contratto senza alcuna penalità e di ottenere in sede di liquidazione del rapporto l'applicazione delle condizioni precedentemente praticate.